ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

210-1-142

20/3/25, 10:31
Alcaldia Local de Sumapaz
**R No. 2025-701-000668-2**
2025-03-20 10:30 - Folios: 1 Anexos:
CAR
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem/D: ECOVIAS S.A.S
*20257010006682*

Bogotá D.C. 19 de marzo de 2025.

Señores.
**FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ**
**Atn: Dr. DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO**
Alcalde Rural de Sumapaz
Bogotá D.C.

**Referencia:** CONTRATO DE INTERVENTORÍA CIN-485-2023 CUYO OBJETO ES "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CC-334-2022.".

**Asunto:** **CIN-485-2023 – ECOVIAS S.A.S, informe N°13, pago N°11.**

Respetado señor alcalde,

Cordial saludo,

Con base en las responsabilidades contempladas en el contrato de interventoría de la referencia, de manera respetuosa nos permitimos remitir la Cuenta de cobro No 11, informe 13, periodo del 1 al 28 de febrero, esta se remite nuevamente ya que, los costos variables de la interventoría dependen de la facturación del contratista de obra, estos valores cambiaron, por lo anterior fue necesario cambiar los valores facturados y realizar la actualización de los costos.

Se radica el informe y acta parcial con sus respectivos anexos como se relaciona a continuación:

- Informe Mensual de Actividades
- Certificado de cumplimiento.
- Informe de Financiero y Plantilla

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

210-1-138

- Factura
- Resolución Facturación
- Certificación Bancaria
- Rut
- Planilla de Pagos de Seguridad Social
- Certificados parafiscales.
- Informe Mensual de Interventoría No.13

Cordialmente,



**LUIGGI ALBERTO PUGLIESE MERCADO**
**Representante Legal**

Anexo: Informe mensual (1 Carpeta zip)
C.C: Fredy Alfonso Herrera – Apoyo a la Supervisión FDRS
Nelson Estrada – Profesional Infraestructura FDRS.
Elaboro: DOV
Reviso: EHR

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 13<br>PERÍODO: 1/02 AL 28/02 DE 2025 | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-485-2023 FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ Y ECOVIAS S.A.S. |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | CIN-485-2023 DEL 26/08/2024 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | ECOVIAS S.A.S |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | NIT. 890.104.625-1 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 7 MESES |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 342.939.186,00) |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | SETENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SIETE MIL SIETE PESOS M/CTE<br>($ 75.407.007) |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL** | O2-30-116-0556-000000-1693 (Contrato inicial y Adición N°1)<br>O2-30-117-4599-2024-2327 (Adición N°2) |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES R Y V S.A.S (INICIO DEL CONTRATO 6 DE FEBRERO DE 2024)<br>ECOVIAS S.AS (CESIÓN DEL CONTRATO 26 DE AGOSTO DE 2024) |
| **PRÓRROGA 1** | UN (1) MES DESDE 06/09/2024 HASTA 05/10/2024 |
| **PRÓRROGA 2** | QUINCE (15) DÍAS DESDE 06/10/2024 HASTA 20/10/2024 |
| **PRÓRROGA 3** | DOS (2) MESES DESDE 21/10/2024 HASTA 20/12/2024 |
| **PRÓRROGA 4** | UN (1) MES Y ONCE (11) DÍAS DESDE 21/12/2024 HASTA 31/01/2025 |
| **PRÓRROGA 5** | UN(1) MES Y QUINCE (15) DÍAS DESDE 1/02/2025 HASTA 15/03/2025 |
| **PLAZO ACTUALIZADO** | TRECE (13) MESES Y ONCE (11) DÍAS |
| **ADICIÓN 1** | CIENTO CINCUENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 151.484.572) |
| **ADICIÓN 2** | CIENTO TREINTA Y UN MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS<br>M/CTE ($ 131.146.628) |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS<br>M/CTE. ($ 625.570.386 ) |
| **SUSPENSIÓN 1** | N/A |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | 15 DE MARZO DE 2025 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CCS-334-2022 |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| **OBLIGACIONES A : GENERALES** | | | |
| 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda | En la etapa de revisión y apropiación de diseños, se suscribieron las actas de inicio del contrato | Acta de inicio contrato 485 | UBICACIÓN:<br>SECOP2 Proceso FDRS-LP-358-2023 |
| 2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como los informes y archivos a su cargo, requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo (Cuando aplique). | Se realiza la entrega a la entidad contratante FDRS, el informe mensual | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se entregan todos los documentos solicitados y los debidos requerimientos, medio de verificación el Informe mensual N°13 |
| 3. Aplicar los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno. | Se vienen aplicando los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se entregan todos los documentos solicitados y los debidos requerimientos, medio de verificación el Informe mensual N°13 |
| 4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato. | Durante la etapa del proyecto se ha mantenido estricta reserva y confidencialidad. | Comunicaciones a la entidad contratante y contratistas. | Durante la etapa del proyecto se ha mantenido estricta reserva y confidencialidad. |
| 5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato. | Durante el desarrollo del contrato la interventoría ha dado estricto cumplimiento a las normas éticas y valores con el fin de garantizar un buen desarrollo del proyecto. | Durante el desarrollo del contrato la interventoría ha dado estricto cumplimiento a las normas éticas y valores con el fin de garantizar un buen desarrollo del proyecto. | Durante el desarrollo del contrato la interventoría ha dado estricto cumplimiento a las normas éticas y valores con el fin de garantizar un buen desarrollo del proyecto. |
| 6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, | No se ha realizado instalación de ningún software. | No se ha realizado instalación de ningún software. | No se ha realizado instalación de ningún software. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor, (cuando aplique). | | | |
| 7. Cuando se trate de personas naturales Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago. | La interventoría ha realizado el seguimiento de los pagos de seguridad social correspondiente a cada periodo. | Planilla y certificación de pago de parafiscales | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual SST, Anexo 2.B |
| 8. Cuando se trate de personas jurídicas. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente. | La interventoría ha realizado el seguimiento de los pagos de seguridad social correspondiente a cada periodo. | Planilla y certificación de pago de parafiscales | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual SST, Anexo 2.B |
| 9. Vincular y mantener mínimo el 6.8 % (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres para la ejecución del contrato, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | Actividades para promover la vinculación de mano de Obra dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual de gestión Social Anexo 2.C |
| 10. Presentar de manera bimensual certificación suscrita por el Representante Legal y el Revisor Fiscal (Si Aplica), mediante la cual manifieste bajo la gravedad de juramento que mantiene vinculadas para la ejecución del contrato el 6.8 % (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres, adjuntando el listado de mujeres vinculadas y la planilla pago de seguridad social de las mismas. El listado presentado deberá discriminar que mujeres de las vinculadas son | Actividades para promover la vinculación de mano de Obra dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual de gestión Social Anexo 2.C |

| | | | |
|---|---|---|---|
| víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar o con otra condición especial. | | | |
| 11. Realizar el registro de las mujeres que sean contratadas en cumplimiento del presente contrato, en la plataforma de información de la Agencia Pública de Empleo del Distrito "Bogotá Trabaja". | Actividades para promover la vinculación de mano de Obra dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual de gestión Social Anexo 2.C |
| 12. Vincular o contratar para la ejecución del contrato personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, de acuerdo a lo expuesto en la Directiva 001 del 31 de enero de 2011 "Democratización de las oportunidades económicas en el Distrito capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad". | Actividades para promover la vinculación de mano de Obra dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual de gestión Social Anexo 2.C |
| 13. Mantener actualizadas las vigencias y montos de los amparos de las garantías constituidas con ocasión de la suscripción del Contrato, en el evento de presentarse modificaciones en valor y/o plazo, suspensiones, y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto. | Se mantienen actualizadas las vigencias y se verifican que los montos de los amparos de las garantías constituidas con ocasión de la suscripción del Contrato | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Las vigencias actualizadas se encuentran en la Tabla 27 y 28 del informe técnico |
| **B. ESPECIFICAS:** | | | |
| 1. Conocer el proyecto, los estudios previos, los pliegos de condiciones, la propuesta presentada por el contratista, el contrato objeto de interventoría, así como las normas, procedimientos internos de la entidad y la normatividad vigente sobre contratación estatal. | La interventoría desde su Acta de Inicio del contrato No. 161 de 2022 del 03 de marzo de 2022 ha conocido los estudios previos y los pliegos de condiciones y la | Todos los anexos del Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se aplica las normas estipuladas en los pliegos de condiciones, las cuales se aplican para la interventoría del contrato, los cuales se implementan para realizar el informe técnico, ambiental, social y SST |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | propuesta económica del proyecto y de igual manera está desarrollando todas las actividades que requiera el proyecto para poder ejecutar todas las etapas del mismo en el tiempo indicado y como se estipula en la normatividad vigente garantizando el buen desarrollo del mismo. | | |
| 2. Velar y garantizar porque el contratista encargado cumpla con las obligaciones contraídas y ejecute el contrato de acuerdo con las exigencias del pliego de condiciones, la propuesta pre- sentada y el contrato. | Desde el Acta de Inicio del contrato No. 485 de 2023, la interventoría ha velado y garantizado por el buen desarrollo de las etapas contractuales que dispone el proyecto, así mismo realizando el correcto seguimiento a cada uno de los contratos que dispone el proyecto en la etapa de proconstrucción. | La interventoría ha velado y garantizado por el buen desarrollo de las etapas contractuales que dispone el proyecto, así mismo realizando el correcto seguimiento a cada uno de los contratos que dispone el proyecto en la etapa de proconstrucción. | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>La interventoría ha velado y garantizado por el buen desarrollo de las etapas contractuales que dispone el proyecto, así mismo realizando el correcto seguimiento a cada uno de los contratos que dispone el proyecto en la etapa de proconstrucción. |
| 3. Revisar, verificar y aprobar los documentos de la Etapa de revisión y apropiación de estudios y diseños y conceptuar al FDRS la viabilidad de dar inicio de las obras de acuerdo con los resultados de la etapa y lo contemplado en el Contrato de Obra. La aprobación de estos documentos es requisito indispensable para autorizar el inicio de las actividades de obra de cualquier frente durante etapa de construcción. | Durante la ejecución del proyecto, la interventoría ha revisado los estudios y diseños remitidos por el consultor, con el fin de garantizar una correcta ejecución de obra. | Se hace seguimiento a la documentación referente a la etapa de apropiación de estudios y diseños. | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025, informe mensual Técnico, SST, Ambiental y social |
| 4. Verificar, revisar y aprobar los ensayos de laboratorio que presente el contratista de obra con el fin de corroborar la calidad de los materiales y de la obra. | Control y seguimiento a todas las actividades relacionadas y las | El seguimiento a todas las actividades relacionadas al mejoramiento de las | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025 de interventoría, se muestra el avance semanal de actividades adicionalmente |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ejecutadas por CONTRATISTA. | vías se encuentra en el Informe mensual No.13 de interventoría . | mediante los informes semanales, donde se reporta actividades realizadas y ejecutadas anexo 2.D |
| 5. Solicitar, revisar y aprobar los APU de nuevas actividades solicitadas y no previstas, para estudio y recomendación del Comité Técnico, de conformidad con el procedimiento que se describe en el contrato de obra. | Se revisaron los Apus no previstos objeto de la solicitud de adición y prorroga. | Los Apus fueron aprobados mediante oficio de interventoría y acto administrativo de Modificatorio Adición No.1 | Ubicación:<br>SECOP2 Proceso FDRS-LP-358-2023 |
| 6. Formular al contratista las observaciones necesarias y emitir los conceptos técnicos que le sean solicitados para el adecuado desarrollo del contrato. | Durante el desarrollo de la etapa de construcción, la interventoría ha realizado diversas actividades entre otras solicitud, revisión y observaciones a la documentación entregada por los contratistas, lo anterior con el fin de contar con toda la documentación precontractual y contractual ajustada a los requerimientos establecidos por el contratante para la correcta ejecución del proyecto. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se formulan y se emiten los conceptos técnicos necesarios como se muestra en el Numeral 5.6 Correspondencia Enviada y recibida. |
| 7. Supervisar la compra de los materiales e insumos, según los correspondientes listados previstos en el contrato principal, que se requieran para atender las emergencias y tareas aprobadas por los diferentes comités de obra, velar por su adecuado uso y realizar la interventoría técnica para los trabajos a ejecutar. | La interventoría ha realizado el seguimiento y estudio de los contratos que disponen anticipo y se realiza la correcta verificación y que cumpla con lo estipulado en la ficha técnica y norma y así | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El listado de materiales adquiridos para el periodo se encuentra en la tabla N°24 del informe técnico de interventoría. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | garantizar el buen manejo del anticipo. | | |
| 8. Hacer, permanente seguimiento y supervisión de los trabajos de obra realizados en los puntos definidos a intervenir, haciendo uso del personal mínimo requerido con sus respectivas dedicaciones y según las solicitudes por parte del FDRS sin perjuicio de los requerimientos extra- ordinarios por necesidades del servicio, informando de ello al supervisor del contrato. | La interventoría a través de su personal de campo realiza el seguimiento y control a las actividades que se ejecutan en obra. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se hace permanente seguimiento y supervisión de los trabajos de obra realizados en los puntos definidos a intervenir, muestra de lo anterior está en los anexos Informe técnico, anexo 2.A Informe Ambiental, 2.B Informe SST y 2.C Informe Social. |
| 9. Coordinar reuniones de seguimiento SEMANAL tanto para la etapa de revisión y apropiación de los estudios y diseños, como para la etapa de construcción en compañía del contratista, la interventoría y persona delegada por el Fondo de Desarrollo Rural para el apoyo a la supervisión del proyecto. | La interventoría realiza el seguimiento semanal a través de comités de obra que se efectúa con los contratistas. | Acta de comité técnico | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se relacionan las reuniones realizadas en el periodo en los numerales 4.13.1 lo anterior dentro del Informe mensual N°13 anexo 2.E |
| 10. Asistir a las reuniones y comités (veeduría, socializaciones, de obra, generadas directamente por el FDRS, etc.) que se generen dentro de la localidad de Sumapaz cuando sea necesario, a solicitud del supervisor de parte del FDRS. | La interventoría realiza el seguimiento semanal a través de comités de obra que se efectúa con los contratistas. | Acta de comité técnico | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se relacionan las reuniones realizadas en el periodo en los numerales 4.13.1 lo anterior dentro del Informe mensual N°13 anexo 2.E |
| 11. Aplicar y ceñirse a las especificaciones para interventoría contenidas en el Manual de interventoría de la secretaria de Gobierno. | La interventoría en ejecución del proyecto ha aplicado el manual de interventoría de la secretaria de gobierno. | Informe mensual No.13 de interventoría | La interventoría en ejecución del proyecto ha aplicado el manual de interventoría de la secretaria de gobierno. |
| 12. Verificar y aprobar, la programación del proyecto y el plan de trabajo del contratista y sugerir recomendaciones pertinentes, PREVIO a la suscripción del Acta de inicio. | Se verifica y se aprueba la programación del proyecto y el plan de trabajo | Se verifica y se aprueba la programación del proyecto y el plan de trabajo | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025, Se verifica y se aprueba la programación del proyecto y el plan de trabajo |
| 13. Presentar Informes semanales de avance de obra, los cuales deberán ser aprobados por el apoyo a la supervisión | Presentación de informe semanales donde se informa el avance de obra semanal | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025, Informes semanales Anexo 2.D |
| 14. Llevar una bitácora de obra, esto es, una memoria diaria de todos los acontecimientos ocurridos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, de los conceptos de los especialistas en caso de ser necesarios, de manera que se logre la comprensión general del | La interventoría está llevando el control y registro de las actividades diarias que | Bitácora de obra | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025, Anexo No.1.A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| proyecto y el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la programación aprobada. Debe encontrarse debidamente foliada y firmada por el director de obra y el director de la interventoría. A ella tendrán acceso, cuando así lo requieran, los delegados del FDRS y deberá ser entregada con el informe final de Interventoría al FONDO. | se realicen en obra a través de la bitácora. | | |
| 15. El interventor deberá hacer el acompañamiento al CONTRATISTA para efectuar todos los trámites y gestiones necesarias para la obtención de las licencias requeridas y permisos QUE APLIQUEN para la ejecución de las obras. | La interventoría ha realizado el acompañamiento adecuado a cada uno de los contratistas con el fin de garantizar la obtención de permisos y licencias requeridas. | No se presenta para el presente periodo | No se presenta para el presente periodo |
| 16. El interventor debe coordinar con el CONTRATISTA la realización de comités de obra, uno (1) por semana incluyendo presentación audiovisual de los avances, con la presencia de todos sus profesionales, la Interventoría, el FDRS. El lugar de los comités será definido por el FDRS. | La interventoría realiza el seguimiento semanal a través de comités de obra que se efectúa con los contratistas. | Acta de comité técnico | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se relacionan las reuniones realizadas en el periodo en los numerales 4.13.1 anexo 2.E |
| **ADMINISTRATIVAS: Son las acciones que debe adelantar el interventor para garantizar el cumplimiento de las cláusulas del contrato, así como el cumplimiento de la normatividad aplicable al mismo.** | | | |
| 1.Verificar que el contratista objeto de la interventoría haya cumplido con los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato. | La interventoría realizo la correcta verificación del objeto del contrato de cada uno de los contratistas y cada contrato fue verificado en la página del SECOP II | Se verificaron los productos entregados necesarios para el perfeccionamiento y legalización del contrato. | Para el contrato de obra 483 el cual es objeto de interventoría del presente contrato, su medio de verificación se encuentra en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II |
| 2. Presentar el plan de trabajo y enfoque de la interventoría al supervisor del contrato | La interventoría presento su plan de trabajo en el cual estaba la aprobación del personal de obra que colaborara con la correcta supervisión del contrato. | Se viene cumpliendo con el plan de trabajo estipulado entregado desde el inicio del contrato | Para el contrato de obra 483 el cual es objeto de interventoría del presente contrato, su medio de verificación se encuentra en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, Informe de interventoría N° 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.Revisar y aprobar, previo visto bueno de la Alcaldía Local de Sumapaz, el plan de trabajo y el cronograma de actividades presentadas por el contratista objeto de la interventoría. | La interventoría, realiza las observaciones al cronograma de obra enviado por los contratistas hidráulicos, teniendo en cuenta los lineamientos de la alcaldía Local e informando cuando se recibe y aprueba una nueva versión de la programación. | Plan de trabajo y el cronograma de actividades presentadas por el contratista objeto de la interventoría. | Para el contrato de obra 483 el cual es objeto de interventoría del presente contrato, su medio de verificación se encuentra en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II , Informe de interventoría N° 1, N°2 y N° 3. |
| 4.Presentar por escrito informes de análisis que den cuenta del avance del contrato principal según los términos y demás documentos que forman parte integral del contrato especialmente lo relacionado con control sobre la ejecución supervisión y/o interventoría. | La interventoría realiza el control y seguimiento a través de los formatos entregados por el fondo de Sumapaz. | Informe mensual No.13 de interventoría , informes semanales de interventoría. | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Informe mensual No.13 de interventoría . |
| 5.Atender las sugerencias del supervisor y mantener informada al alcalde de cualquier situación que impida la adecuada y óptima ejecución del contrato | A través de los comités de obra se mantiene informado al supervisor del estado actual del proyecto. | Actas de comité de obra y comunicaciones con el supervisor del contrato | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se atienden las sugerencias dadas por el supervisor del contrato prueba de esto se encuentra en el Numeral 5.6 Correspondencia Enviada y recibida. |
| 6.Aclarar cualquier inquietud de índole técnica, legal o financiera que se presente por parte de la Alcaldía Local de Sumapaz luego de liquidado el contrato objeto de la interventoría y por el término de cuatro (4) meses más. | La interventoría responde todas solicitudes relacionadas | No se ha surtido la etapa de liquidación del contrato. | No se ha surtido la etapa de liquidación del contrato. |
| 7.Responder civil y penalmente por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la presente orden, como por los hechos u omisiones que le fueron imputables y causen daño o perjuicio a la entidad. | A la fecha el contrato 483 no presenta incumplimiento | A la fecha el contrato 483 no presenta incumplimiento | A la fecha del presente informe, el contrato 483 no presenta incumplimiento |
| 8.Constituyen derechos y deberes del Contratista, los contenidos en el artículo 5º. de la Ley 80 de 1993 y subsiguientes. | Conforme el artículo 5°. De la Ley 80 de 1993 y subsiguientes, el contratista presenta cuentas de cobro tanto de obra como de interventoría de manera oportuna. | Cuentas de cobro COP-483-2023<br><br>Cuentas de cobro CIN-485-2023 | SECOP2 Proceso FDRS-LP-358-2023<br>Proceso FDRS-CMA-372-2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9.Presentar junto con la factura de cobro el pago, la certificación de pagos a salud, pensión y parafiscales en donde se pueda verificar claramente el periodo al que corresponde el pago. | La interventoría ha realizado los pagos de las planillas del personal correspondiente en cada periodo. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Las planillas se encuentran anexas al acta de cobro de la interventoría |
| 10.Elaborar y firmar conjuntamente con el contratista la documentación soporte de los informes y las actas que demande la correcta ejecución y desarrollo del contrato objeto de interventoría, como: ordenes de trabajo, programaciones, actas de reunión, actas de avance, actas de suspensión, actas de reanudación, actas de entrega y recibido a satisfacción, actas de liquidación y los documentos que se consideren necesarios. | Toda la documentación soporte de los informes y actas que demande la ejecución del contrato. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Para el presente periodo no se suscribieron actas, pesé a lo anterior se suscribieron actas de comité anexo 2E |
| 11. Hacer seguimiento mensual para revisar que el expediente electrónico y físico del contrato esté completo, sea actualizado constantemente y cumpla con la normativa aplicable. | Desde el acta de inicio de cada contrato la interventoría ha velado por las garantías de cada contrato de obra garantizando el correcto funcionamiento. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>La relación de las pólizas y su verificación de vigencias se encuentra anexa en el cuerpo del informe técnico del contrato, numerales 4.1.2, y 5.2 |
| 12. Revisar durante la ejecución del contrato de obra la publicación adecuada y oportuna en el SECOP II, de los documentos del proceso del contrato objeto de interventoría y efectuar las recomendaciones a que haya lugar. | Desde el inicio del contrato se ha venido llevando la correspondencia de manera virtual a través de correos electrónicos garantizando una respuesta oportuna a todos los involucrados en el proyecto. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se relacionan las reuniones realizadas en el periodo en los numerales 4.13.1 lo anterior dentro del Informe mensual N°13 anexo 2.E |
| 13. Revisar las garantías contractuales establecidas y exigir con la debida anticipación su renovación o modificación si fuere el caso. | La interventoría realiza seguimiento al avance contractual de manera que se pueda emitir un concepto de solicitud de modificaciones, adiciones, suspensiones y/0 prorrogas. | La interventoría realiza seguimiento al avance contractual de manera que se pueda emitir un concepto de solicitud de modificaciones, adiciones, | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>La interventoría realiza seguimiento al avance contractual de manera que se pueda emitir un concepto de solicitud de modificaciones, adiciones, suspensiones y/o prorrogas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | suspensiones y/0 prorrogas. | |
| 14. Dar respuesta oportuna a las peticiones y oficios que presente el contratista o la Alcaldía Local. | La interventoría durante la etapa de preconstrucción y construcción realiza seguimiento a las correcciones u observaciones que se realizan a los contratistas de obra hidráulica por la interventoría y por la alcaldía en cumplimiento del objeto contractual. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025 Se realiza el seguimiento y verificación de las actividades<br>Y de las sugerencias realizadas para las correcciones del caso, todas estas actividades están plasmadas en el Numeral 5.6 Correspondencia Enviada y recibida. |
| 15. Recomendar las medidas necesarias para la correcta ejecución del contrato objeto de interventoría, tales como, modificaciones, adiciones, suspensiones y/o prorrogas. | No se ha expedido certificación del recibo a satisfacción dado que los contratos no cumplen no han terminado para su entrega a satisfacción | No se presenta para el presente periodo | No se presenta para el presente periodo |
| 16. Aportar el registro fotográfico de cada una de las obras realizadas en el desarrollo del contrato de obra para cada uno de los puntos establecidos en los pliegos, identificando la ubicación de los mismos (el registro fotográfico deberá estar fechado a efectos de corroborar los días de visita). | Registro fotográfico de las obras y/o actividades realizadas para el periodo. | Registro fotográfico de tareas realizadas, informe semanal. | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Anexo 2.E del Informe mensual N°13 del 1 al 28 de enero de 2025 - Informe semanal del periodo. |
| 17. Verificar la viabilidad de las modificaciones que requiera el contrato objeto de Interventoría, de conformidad con las normas legales vigentes. | Verificación de viabilidad a las modificaciones que requiera el contrato | No se ha realizado en el presente periodo | No se ha realizado en el presente periodo |
| 18. Exigir al contratista objeto de interventoría la prórroga de las garantías otorgadas, acorde con el plazo pactado en el contrato, las modificaciones suscritas, las suspensiones efectuadas o la proyección de recursos con que se disponga. | El seguimiento y exigencia de prórroga a las garantías otorgadas | No se han requerido prórrogas a las garantías | No se han requerido prórrogas a las garantías |
| 19. Estudiar y analizar, las reclamaciones que presente el contratista principal a la entidad contra- tante y | Se verifica la viabilidad de las | Se verifica la viabilidad de las | NO se han realizado reclamaciones para el presente periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| recomendar motivadamente las correspondientes soluciones. | modificaciones que se requirieron durante el periodo del presente informe | modificaciones que se requirieron durante el periodo del presente informe | |
| 20. Verificar y aprobar las hojas de vida del personal propuesto por el contratista de obra, de acuerdo a los perfiles exigidos. Dicha aprobación deberá ser remitida a la Entidad antes de la suscripción del Acta de Inicio. | Verificar y aprobar las hojas de vida del personal propuesto por el contratista de obra | No se ha realizado modificación del personal contractual para el presente periodo | No se ha realizado modificación del personal contractual para el presente periodo |
| 21. Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato las hojas de vida de los profesionales que van a ser contratados por LA INTERVENTORÍA para la ejecución de Etapa de revisión y apropiación de estudios y diseños y de Construcción. El supervisor contará con dos (2) días hábiles para efectuar la revisión y en caso de solicitud de ajustes a la INTERVENTORÍA contará con dos (2) días hábiles adicionales para subsanar. | Entregar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato las hojas de vida de los profesionales que van a ser contratados por LA INTERVENTORÍA | Se remitieron las hojas de vida del personal de interventoría, previo a cesión del contrato | Se remitieron las hojas de vida del personal de interventoría, previo a cesión del contrato |
| 22. Supervisar y vigilar que el contratista cumpla con las normas de seguridad, seguimiento periódico al cumplimiento al cronograma de trabajo, y a riesgos e incidencias relacionadas con el equipo de trabajo | Supervisar y vigilar que el contratista cumpla con las normas de seguridad, seguimiento periódico al cumplimiento al cronograma de trabajo. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se supervisa y vigila que el contratista cumpla con las normas de seguridad, seguimiento periódico al cumplimiento al cronograma de trabajo, riesgos e incidencias relacionadas con el equipo de trabajo, prueba de esto se encuentra en las reuniones de seguimiento semanal donde se realizan las observaciones correspondientes para que se tomen los correctivos necesarios para el cumplimiento el cumplimiento se evidencia en el anexo 2.D y 2.E |
| 23. Revisión y aprobación de las facturas y demás documentos requeridos como soporte para los pagos. | Se revisan y se aprueban las facturas y demás documentos requeridos, presentados en el periodo por los contratistas relacionados en el informe. | No se realiza revisión de facturas para el presente periodo | No se realiza revisión de facturas para el presente periodo |
| **FINANCIERAS:** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Llevar un control estricto de ejecución financiera verificando y validando las actas parciales de cortes de obra de manera que se garantice que los precios son los consignados en la oferta o los pactados por las partes. | La interventoría realiza el control y seguimiento estricto de ejecución financiera verificando y validando las actas parciales de cortes de obra de manera que se garantice que los precios son los consignados en la oferta o los pactados por las partes. | No se realiza revisión de facturas para el presente periodo | No se realiza revisión de facturas para el presente periodo |
| 2. Avalar desde el punto de vista financiero las solicitudes de incorporación de ítems no previstos o de adiciones requeridas por el contratista. | Estudio y aval de solicitudes de incorporación de ítems no previstos o de adiciones requeridas por el contratista | Esta actividad no se ha llevado a cabo en el presente periodo | Esta actividad no se ha llevado a cabo en el presente periodo |
| 3. Vigilar que el costo del contrato no exceda el valor de este evitando que el contratista solicite pagos adicionales por cualquier concepto. | La interventoría realiza el control y seguimiento del contrato 483 de 2023 | Informe mensual No.13 de interventoría | Se viene haciendo seguimiento y se plasma dentro del cuerpo del informe, donde se realiza el balance de cantidades del contrato, así como las actas parciales cobradas, en caso de presentarse un cobro adicional de cantidades y/o Valores, la entidad será evaluado dicho cobro y se dará aviso a la entidad, prueba de lo anterior se encuentra en la tabla 14 y tabla 18 |
| 4. Aprobar y tramitar los pagos correspondientes, teniendo en cuenta la correcta liquidación de aportes fiscales y parafiscales y los impuestos a que hubiere a lugar. | La interventoría revisa y aprueba el pago de actas parciales que sean presentadas por los contratistas en el presente periodo. | Informe mensual No.13 de interventoría | No se tramitaron actas de cobro de los contratistas para el presente periodo. |
| 5. Presentar mensualmente al supervisor el estado financiero del contrato objeto de interventoría. | Presentar al supervisor del contrato el estado financiero del contrato | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Se presenta el estado financiero dentro del cuerpo del informe técnico , numeral 4.5 |
| 6. Presentar oportunamente las cuentas de acuerdo al PAC establecido con la Alcaldía Local. | Presentar oportunamente las cuentas de acuerdo al PAC establecido con la Alcaldía Local. | Informe mensual No.13 de interventoría | Se presentan oportunamente las cuentas de acuerdo al PAC establecido con la Alcaldía Local. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. Presentar los soportes requeridos para el trámite de cuentas de cobro del contrato objeto de interventoría. | Soportes requeridos para el cobro acta de interventoría | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Todos los anexos del Informe mensual N°13 del contrato de interventoría 485. |
| 8. Corroborar que el contratista objeto de interventoría realice el pago de sueldos, prestaciones sociales, parafiscales y la entrega oportuna de la dotación del personal contratado para la ejecución del contrato. | Los contratistas realizan los pagos de seguridad social. | Informe mensual No.13 de interventoría | Se realiza el seguimiento correspondiente y se encuentra anexo acta de costos. |
| **JURÍDICAS:** | | | |
| 1.Someter a consideración de la Entidad contratante, las modificaciones correspondientes a aspectos contractuales que de acuerdo con su análisis encuentre justificables como resultado de la solicitud formal por parte del ejecutor. | La interventoría analiza las solicitudes presentadas por los contratistas, aprobando o realizando observaciones. Aquellas que, implican cambios a novel contractual, son remitidas a la entidad contratante previa aprobación de la interventoría. | No se presentan modificaciones en el presente periodo | No se presentan modificaciones en el presente periodo |
| 2.Verificar y garantizar que el contratista cumple la metodología propuesta y utiliza el personal necesario para el desarrollo de los trabajos y en caso de no cumplirse con lo solicitado en los pliegos de condiciones y propuesta aprobada, promover las respectivas sanciones por los cambios no autorizados. | Verificación de la metodología propuesta y uso del personal necesario. | Se verifica y se garantiza el cumplimiento de la metodología propuesta por los ejecutores de obra solicitada en los pliegos de condiciones. | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025, donde se verifica y seguimiento a todas las actividades solicitadas en los pliegos de condiciones |
| 3.Será obligación de la Interventoría poner en conocimiento de la Entidad contratante, mínimo con un (1) mes de anticipación, la prórroga o vencimiento del contrato. En cada uno de estos casos, será la Interventoría la responsable de solicitar oportunamente el trámite, previa justificación técnica de los hechos, quedando a juicio de la Entidad contratante la determinación final. | La interventoría analiza las solicitudes presentadas por los contratistas, aprobando o realizando observaciones. Aquellas que, implican cambios a novel contractual, son | No se presentan modificaciones en el presente periodo | No se presentan modificaciones en el presente periodo |

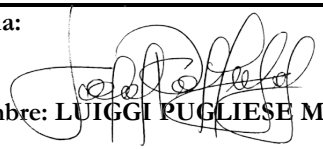
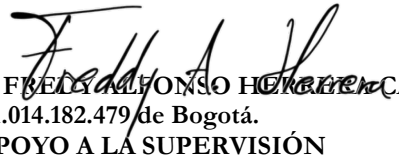
| | | | |
|---|---|---|---|
| | remitidas a la entidad contratante previa aprobación de la interventoría. | | |
| 4.Establecer los incumplimientos en que pudiese haber incurrido el ejecutor los cuales deberán notificársele con copia a la Entidad contratante dentro de los dos días hábiles siguientes, solicitando los correctivos que correspondan y fijando plazos perentorios para subsanarlos. | Informe de incumplimientos a la ejecución del contrato | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento |
| 5.La Interventoría tendrá especial cuidado en que la Entidad contratante esté amparada por las garantías contractuales establecidas. Así mismo, exigirá con la debida anticipación su renovación o modificación si fuere del caso. | La interventoría durante la etapa de construcción ha realizado el seguimiento y verificación de las pólizas de los contratos, así mismo ha solicitado la actualización de cada uno de las pólizas según sus etapas. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>Durante la etapa de construcción ha realizado el seguimiento y verificación de las pólizas de los contratos, así mismo ha solicitado la actualización de cada uno de las pólizas según sus etapas.<br>La relación de las pólizas y su verificación de vigencias se encuentra anexa en el cuerpo del informe, numerales 4.1.2, y 5.2 |
| 6.Solicitar a la Alcaldía Local – Oficina de Contratación promover las acciones de responsabilidad contra el contratista o su garante cuando las condiciones de calidad exigidas por la entidad u ofrecidas por el contratista respecto de los trabajos no se cumplan. | Informe de incumplimientos a la ejecución del contrato | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento |
| 7.Elaborar, suscribir y sustentar las actas que requiera la ejecución del contrato, en las fechas en que realmente se produzcan tales hechos, en los formatos establecidos por la Entidad: a. Acta de Iniciación b. Acta de suspensión (si aplica) c. Acta de reiniciación (si aplica) d. Acta de cambio de Supervisor o Interventor (si aplica) e. Acta de adición y/o prórroga (si aplica) f. Acta de Terminación g. Acta de Liquidación del Contrato h. Copia de las Actas de seguimiento y demás documentos necesarios para controlar el desarrollo del contrato. i. Demás actas que surjan en desarrollo del proceso. | La interventoría analiza las solicitudes presentadas por los contratistas, aprobando o realizando observaciones. Aquellas que, implican cambios a novel contractual, son remitidas a la entidad contratante previa aprobación de la interventoría. | Para el presente periodo no se han elaborado actas las cuales necesiten ser suscritas | Para el presente periodo no se han elaborado actas las cuales necesiten ser suscritas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8. La Interventoría solicitará, de manera oportuna, la aplicación de sanciones en contra del contratista en caso de incumplimiento de obligaciones de este último y sustentar técnicamente dicha solicitud y los demás actos que en razón del trámite de la respectiva sanción sean necesarios. | Informe de incumplimientos a la ejecución del contrato | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento |
| 9. La Interventoría será responsable de las consecuencias surgidas del incumplimiento de esta obligación. | Informe de incumplimientos a la ejecución del contrato | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento | El contrato de obra 483 no presenta incumplimiento |
| 10. Una vez finalizado el plazo para la ejecución del contrato de obra pública, la Interventoría procederá a elaborar el acta de terminación del contrato de obra pública, la cual debe dejar constancia de la terminación del contrato. Esta debe ser firmada por el interventor, supervisor del contrato y el ejecutor. | No aplica para el presente periodo, dado que no se han presentado incumplimientos hacia la interventoría | No aplica para el presente periodo, dado que no se han presentado incumplimientos hacia la interventoría | No aplica para el presente periodo, dado que no se han presentado incumplimientos hacia la interventoría |
| **SOCIAL** | | | |
| 1.Realizar el acompañamiento para las socializaciones necesarias para dar a conocer los alcances de las obras a ejecutar con la comunidad, el FDRS y las entidades que se estimen necesarias. | Las juntas administradoras locales periódicamente citan a contratistas e interventoría a socializar el avance de obra y las PQRS de la comunidad. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe mensual de gestión Social N°13 del 1 al 28 de febrero de 2025 Anexo 2.C |
| 2.Realizar el acompañamiento para la convocatoria según directivas del FDRS para la recolección de hojas de vida del personal en las zonas que se intervenga obra. | Verificar que los contratistas estén dando cumplimiento a lo estipulado en su contrato de vincular para sus labores de campo personal de la zona. | Relación de personal contratado | Informe mensual de gestión Social N°13 del 1 al 28 de febrero de 2025 Anexo 2.C |
| 3.Realizar el acompañamiento para la socialización para la contratación del personal de la zona en conjunto con el contratista y la supervisión del FDRS. | Verificar que los contratistas estén dando cumplimiento a lo estipulado en su contrato de vincular para sus labores de campo personal de la zona. | Relación de personal contratado | Informe mensual de gestión Social N°13 del 1 al 28 de febrero de 2025 Anexo 2.C |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.Aplicar y ceñirse a las especificaciones para interventoría contenidas en el Manual de interventoría de la Secretara de Gobierno. | Se ha aplicado las especificaciones para interventoría contenidas en el manual de interventoría de la Secretara de Gobierno | Se ha aplicado las especificaciones para interventoría contenidas en el manual de interventoría de la Secretara de Gobierno | Se ha aplicado las especificaciones para interventoría contenidas en el manual de interventoría de la Secretara de Gobierno |
| 5.Realizar el acompañamiento para el desarrollo del levantamiento de las diferentes actas de vecindad, actas de comité de obra, actas de veeduría etc. | Los contratistas hidráulicos realizan las actas de vecindad en los tramos donde se desarrolla actividades de obra. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe mensual de gestión Social N°13 del 1 al 28 de febrero de 2025 Anexo 2.C |
| **AMBIENTAL** | | | |
| 1. Revisar y aprobar el PIPMA elaborado por el constructor y remitirlo al FONDO, una vez se encuentre con los requerimientos estipulados en el Contrato y sus anexos. La aprobación de este producto es requisito para el inicio de la ejecución de las obras. | Los contratistas realizan las actividades de obra de acuerdo a las normas ambientales vigentes. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 2. Formular la Metodología (Plan de Acción) para realizar el seguimiento, control y evaluación de las actividades de gestión ambiental SST a desarrollar por parte del constructor y enviar al FDRS. La aprobación de este producto es requisito para el inicio de la ejecución de las obras. | Los contratistas de obras hidráulicas realizan las actividades de obra de acuerdo a las normas ambientales vigentes. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El contratista realiza las actividades de obra de acuerdo a las normas ambientales vigentes. |
| 3. Elaborar y remitir al FONDO el programa de salud en el trabajo y hacer las correcciones necesarias las observaciones planteadas por la entidad, en el caso que aplique. La aprobación de este producto es requisito para el inicio de la ejecución de las obras. | Atender las solicitudes de la CAR y acompañar los recorridos del personal de la misma. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 4. Deberá establecer, en el caso de que se requiera, el control para asegurar el uso de las escombreras autorizadas en el Distrito Capital. | Actualmente el contrato está en etapa de preconstrucción y construcción, sin embargo, todas las solicitudes se han realizado bajo el marco de las especificaciones | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del manual de interventoría. | | |
| 5. Verificar que el Constructor realice los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral, aportes parafiscales y prestaciones sociales de todo el personal vinculado al contrato de obra, de acuerdo con lo dispuesto en la ley y lo exigido en el contrato, anexando la certificación en donde consta el pago de dichos aportes. | Los contratistas de obras hidráulicas disponen de un punto de acopio para la recolección y selección de residuos. | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 6. Efectuar y evidenciar documentalmente al FDRS, los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral, aportes parafiscales y prestaciones sociales de todo el personal vinculado al contrato de interventoría, de acuerdo con lo dispuesto en la ley y lo exigido en el contrato. | Los contratistas se ajustan a lo especificado en el anexo técnico | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 7. Verificar que el contratista se ajuste a las normas ambientales vigentes, de conformidad con las actividades objeto de su contrato. | Los contratistas se ajustan a lo especificado en el anexo técnico | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 8. Realizar el seguimiento y acompañamiento con la CAR y/o Parques Nacionales Naturales- PNN a las obras ejecutadas en la localidad de Sumapaz dentro de su competencia. | Acompañamiento y seguimiento las obras ejecutadas en la localidad de Sumapaz dentro de su competencia. con la CAR y/o Parques Nacionales Naturales- PNN | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| 9. Vigilar que el Contratista realice las acciones necesarias para mitigar los impactos ambientales que se puedan generar en los sitios de obra, tales como de seguridad, emisiones de ruido, polvo, material participado, olores, residuos de demolición, entre otros. | Acompañamiento y verificación para que el Contratista realice las acciones necesarias para mitigar los impactos ambientales que se puedan generar en los sitios de obra, tales como de seguridad, emisiones | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | de ruido, polvo, material participado, | | |
| 10. Ajustarse a lo especificado en anexo técnico referente a Normas y demás exigencias Ambientales. | | | Los contratistas se ajustan a lo especificado en el anexo técnico | Informe mensual No.13 de interventoría | Informe N° 13 del 1 al 28 de febrero de 2025<br>El seguimiento a las actividades ambientales se encuentra anexo 2.A |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** | | | | | |
| **APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:** | **PROFESIONAL** | **NOMBRE** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** |
| | Director De Interventoría | Luiggi Pugliesse | SURA | SURA | COLPENSIONES |
| | Residente De Interventoría | Roberto Granados | COMPENSAR | SURA | PROTECCION |
| | Profesional Social | Tulia Olaciregui | SURA | SURA | COLPENSIONES |
| | Profesional SST | Jonathan Santos | NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. | SURA | PORVENIR |
| | Profesional Ambiental | Jefferson López | ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A. | SURA | COLPENSIONES |
| | Arquitecto | Hector Mazenett | NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. | SURA | COLPENSIONES |
| | Ingeniero Eléctrico | Bartolome Pereira | SURA | SURA | COLPENSIONES |
| | Especialista en redes hidrosanitarias y RCI | Ignacio de la Hoz | SURA | SURA | COLPENSIONES |

| FIRMAS | |
|---|---|
| **DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | **INTERVENTOR**<br>**Firma:**<br><br>**Nombre: LUIGGI PUGLIESE MERCADO**<br>**Cédula: 8.739.279 de Barranquilla.**<br>**Cargo: R.L INTERVENTORÍA** |
| **DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.<br>**NOTA:** El supervisor actual del contrato aprueba y firma el presente informe, de acuerdo con las evidencias aportadas por el contratista. Sin embargo, las actividades fueron ejecutadas en un período en el que ejercía como supervisor el ingeniero Sebastián Saldarriaga Rivera, alcalde local en su momento, quien estuvo en el cargo hasta el día 4 de marzo de 2025. | **SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**<br>**Firma:**<br><br>**Nombre: DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO**<br>**Cédula: 79.804.578 de Bogotá**<br>**Cargo: ALCALDE LOCAL SUMAPAZ**<br>**APOYO A LA SUPERVISIÓN**<br>**Firma:**<br><br>**Nombre: FREDY ALFONSO HERRERA CASTIBLANCO**<br>**Cédula: 1.014.182.479 de Bogotá.**<br>**Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN** |

El supervisor actual del contrato aprueba y firma el presente informe de actividades, de acuerdo con las evidencias aportadas por el contratista. Sin embargo, las actividades fueron ejecutadas en un período en el que ejercía como supervisor el ingeniero Sebastián Saldarriaga Rivera, alcalde local en su momento, quien estuvo en el cargo hasta el día 4 de marzo de 2025.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **ECOVIAS S.A.S** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 28 de FEBRERO de 2025.

| | |
|---|---|
| Contrato: | No. CIN-485-2023 Cesión DEL 26/08/2024 |
| Tipo de Contrato: | INTERVENTORÍA |
| Contratista: | ECOVÍAS S.A.S |
| NIT | No. 890104625-1 |
| Objeto: | REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CCS-334-2022 |
| Plazo de Ejecución | SIETE (7) MESES |
| Fecha Iniciación: | 6 DE FEBRERO DE 2024 |
| Prórroga 1: | UN (1) MES (desde 06-09-2024 hasta 05-10-2024) |
| Prórroga 2: | QUINCE (15) DÍAS (desde 06-10-2024 hasta 20-10-2024) |
| Prórroga 3: | DOS (2) MESES (desde 21-10-2024 hasta 20-12-2024) |
| Prórroga 4: | UN (1) MES Y ONCE (11) DÍAS (desde 21-12-2024 hasta 31-01-2025) |
| Prórroga 5: | UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS (desde 01-02-2025 hasta 15-03-2025) |
| Fecha de Terminación: | 15 DE MARZO DE 2025 |
| Cesión contrato de interventoría: | 26/08/2024 cedido a ECOVIAS S.A.S |
| Valor Inicial Pactado: | $ 342.939.186,00 |
| Valor Adicional 1: | $ 151.484.572,00 |
| Valor Adicional 2: | $ 131.146.628,00 |
| Valor Total: | SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 625.570.386 ) |
| Valor a Pagar: | SETENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SIETE MIL SIETE PESOS M/CTE ($ 75.407.007) |

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa ECOVÍAS S.A.S encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

NOTA: El supervisor actual del contrato aprueba y firma la presente cuenta de cobro, de acuerdo con las evidencias aportadas por el contratista. Sin embargo, las actividades fueron ejecutadas en un período en el que ejercía como supervisor el ingeniero Sebastián Saldarriaga Rivera, alcalde local en su momento, quien estuvo en el cargo hasta el día 4 de marzo de 2025.

En constancia se firma a los veinte (20) días del mes de marzo de dos mil veinticinco (2025).

Apoyo a la supervisión del Contrato,

**FREDY HERRERA CASTIBLANCO**
C.C. No. 1.014.182.479 de Bogotá
Apoyo a la supervisión

Supervisor Contrato,

**DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO**
C.C. No. 79.804.578 de Bogotá
Alcalde Local de Sumapaz

## ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Fecha de corte mensual** | **31/12/2024** |
| **Fecha de elaboración** | **10/03/2025** |

## DATOS DEL CONTRATO

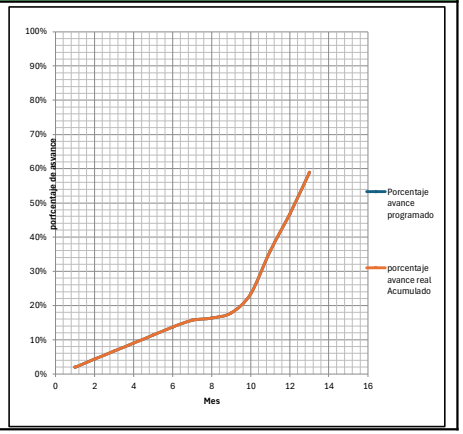
| | OBRA | INTERVENTORÍA |
|---|---|---|
| NO. CONTRATO | COP 483 de 2023 | CIN-485-2024 |
| OBJETO | "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CCS- 334-2022" | "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CC-334-2022.". |
| CONTRATISTA | ECOVIAS S.A.S | |
| VALOR | $342,939,186.00 | |
| ANTICIPO | $0.00 | |
| PLAZO EJECUCIÓN INICIAL | SIETE (7) MESES (DOS 2 MESES PRECONSTRUCCION Y CINCO 5 MESES OBRAS) | |
| FECHA DE INICIO | 2 DE FEBRERO 2024 CONSTRUCCIONES RYV | |
| CESIÓN | 26 AGOSTO DE 2024 ECOVIAS S.A.S | |
| PRORROGA No. 1 | UN (1) MES DEL 6 DE SEPTIEMBRE AL 5 OCTUBRE DE 2024 | |
| PRORROGA No. 2 | QUINCE (15) DIAS DEL 6 AL 20 DE OCTUBRE DE 2024 | |
| PRORROGA No. 3 | DOS (2) MESES DEL 21 DE OCTUBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024 | |
| PRORROGA No. 4 | UN (1) MES Y ONCE (11) DIAS DEL 21 DE DICIEMBRE DE 2024 AL AL 31 DE ENERO DE 2025 | |
| PRORROGA No. 5 | UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS DEL 1 DE FEBRERO AL 15 DE MARZO DE 2025 | |
| ADICIÓN No. 1 | $ 151,484,572.00 | |
| ADICIÓN No. 2 | $ 131,146,628.00 | |
| VALOR ACTUALIZADO | $ 625,570,386.00 | |
| FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA | 15 DE MARZO DE 2025 | |
| SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR | SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA - Alcalde Local de Sumapaz | |

## AVANCE FINANCIERO

| Etapas | CONTRATISTA | Periodo de informe mensual | Condiciones Contractuales | | | | | Avance financiero - Valor de factura por periodo | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Avance financiero en costo (Costo fijo 30%) | Avance financiero en costo (Costos variables 60%) | Porcentaje de avance financiero | Acumulado financiero programado | Acumulado porcentual | Avance financiero real | porcentaje de avance financiero real | Acumulado financiero | Acumulado porcentual | Saldo contrato Ecovias ($) |
| Apropiación de E y D, Tramites y permisos necesarios | RYV (No cobrado) | 29-feb-24 | $ 12,247,828.00 | | 1.96% | $ 12,247,828.00 | 1.96% | $ 12,247,828.00 | 1.96% | $ 12,247,828.00 | 1.96% | $ 613,322,558.00 |
| | | 30-mar-24 | $ 14,697,394.00 | | 2.35% | $ 26,945,222.00 | 4.31% | $ 14,697,394.00 | 2.35% | $ 26,945,222.00 | 4.31% | $ 598,625,164.00 |
| Ejecución obra | RYV (No cobrado) | 30-abr-24 | $ 14,697,394.00 | | 2.35% | $ 41,642,616.00 | 6.66% | $ 14,697,394.00 | 2.35% | $ 41,642,616.00 | 6.66% | $ 583,927,770.00 |
| | RYV (No cobrado) | 31-may-24 | $ 14,697,394.00 | | 2.35% | $ 56,340,010.00 | 9.01% | $ 14,697,394.00 | 2.35% | $ 56,340,010.00 | 9.01% | $ 569,230,376.00 |
| | RYV (No cobrado) | 30-jun-24 | $ 14,697,394.00 | | 2.35% | $ 71,037,404.00 | 11.36% | $ 14,697,394.00 | 2.35% | $ 71,037,404.00 | 11.36% | $ 554,532,982.00 |
| | RYV (No cobrado) | 31-jul-24 | $ 14,697,394.00 | | 2.35% | $ 85,734,798.00 | 13.71% | $ 14,697,394.00 | 2.35% | $ 85,734,798.00 | 13.71% | $ 539,835,588.00 |
| | RYV (No cobrado) | 25-ago-24 | $ 12,247,827.00 | | 1.96% | $ 97,982,625.00 | 15.66% | $ 12,247,827.00 | 1.96% | $ 97,982,625.00 | 15.66% | $ 527,587,761.00 |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-may-24 | $ - | $ 4,349,051.00 | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 30-jun-24 | $ - | $ 9,368,966.00 | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-jul-24 | $ - | $ 15,869,410.00 | 7.81% | $ 48,865,136.00 | 23.47% | $ 48,865,136.00 | 7.81% | $ 146,847,761.00 | 23.47% | $ 478,722,625.00 |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-ago-24 | | | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 30-sep-24 | $ 19,277,709.00 | | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-oct-24 | | | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-ago-24 | $ - | $ 9,831,631.00 | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 30-sep-24 | $ - | $ 10,456,229.00 | 12.49% | $ 126,986,122.00 | 35.96% | $ 78,120,986.00 | 12.49% | $ 224,968,747.00 | 35.96% | $ 400,601,639.00 |
| | ECOVIAS S.A.S | 30-nov-24 | $ 57,833,126.00 | | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-oct-24 | $ - | $ 18,922,999.00 | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 30-nov-24 | $ - | $ 10,155,497.00 | 10.81% | $ 194,620,035.00 | 46.77% | $ 67,633,913.00 | 10.81% | $ 292,602,660.00 | 46.77% | $ 332,967,726.00 |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-dic-24 | $ 38,555,417.00 | | | | | | | | | |
| | ECOVIAS S.A.S | 28-feb-25 | $ 26,229,326.00 | | 12.05% | $ 270,027,042.00 | 58.83% | $ 75,407,007.00 | 12.05% | $ 368,009,667.00 | 58.83% | $ 257,560,719.00 |
| | ECOVIAS S.A.S | 31-dic-24 | $ - | $ 49,177,681.00 | | | | | | | | |
| **TOTALES** | | | **$ 141,895,578.00** | **$ 128,131,464.00** | **43.16%** | **$ 270,027,042.00** | **58.83%** | **$ 368,009,667.00** | **58.83%** | **$ 368,009,667.00** | **58.83%** | **$ 257,560,719.00** |

## AVANCE FÍSICO

| Etapas | CONTRATISTA | MES | Periodo Informado | Avance físico programado | | Avance físico Real | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Porcentaje avance programado | porcentaje avance acumulado | Porcentaje avance real | porcentaje avance real Acumulado | % Cumplimiento (Real Vs Programado) |
| Apropiación de E y D | RYV | 1 | 29-feb-24 | 1.96% | 1.96% | 1.96% | 1.96% | 100.00% |
| | | 2 | 30-mar-24 | 2.35% | 4.31% | 2.35% | 4.31% | 100.00% |
| Ejecución obra | RYV | 3 | 30-abr-24 | 2.35% | 6.66% | 2.35% | 6.66% | 100.00% |
| | RYV | 4 | 31-may-24 | 2.35% | 9.01% | 2.35% | 9.01% | 100.00% |
| | RYV | 5 | 30-jun-24 | 2.35% | 11.36% | 2.35% | 11.36% | 100.00% |
| | RYV | 6 | 31-jul-24 | 2.35% | 13.71% | 2.35% | 13.71% | 100.00% |
| | RYV | 7-A | 25-ago-24 | 1.96% | 15.66% | 1.96% | 15.66% | 100.00% |
| | ECOVIAS S.A.S | 7-B | 31-ago-24 | 0.70% | 16.36% | 0.70% | 16.36% | 100.00% |
| | ECOVIAS S.A.S | 8 | 30-sep-24 | 1.50% | 17.86% | 1.50% | 17.86% | 100.00% |
| ADICIÓN No. 1 | ECOVIAS S.A.S | 9 | 31-oct-24 | 5.62% | 23.47% | 5.62% | 23.47% | 100.00% |
| | ECOVIAS S.A.S | 10 | 30-nov-24 | 12.49% | 35.96% | 12.49% | 35.96% | 100.00% |
| | ECOVIAS S.A.S | 11 | 31-dic-24 | 10.81% | 46.77% | 10.81% | 46.77% | 100.00% |
| ADICIÓN No. 1 Y ADICIÓN No. 2 | ECOVIAS S.A.S | 12 | 31-dic-24 | 12.05% | 58.83% | 12.05% | 58.83% | 100.00% |
| | ECOVIAS S.A.S | 13 | 1-feb-25 | | | | | |
| **TOTALES** | | | | **58.83%** | **58.83%** | **12.05%** | **58.83%** | **100.00%** |




**NOTA:** Cobro de avance de obra hasta el mes de julio

**APROBADO SUPERVISIÓN**
FREDY ALFONSO HERRERA CASTIBLANCO
APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA

**APROBADO CONTRATISTA**
LUIGGI ALBERTO PUGLIESE MERCADO
R.L. ECOVIAS S.A.S. - INTERVENTORÍA
FIRMA

## ACTA DE PAGO PARCIAL INTERVENTORÍA

| DATOS DEL CONTRATO | |
|---|---|
| NO. CONTRATO | CIN-485-2024 |
| OBJETO | "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CC-334-2022.". |
| CONTRATISTA | ECOVIAS S.A.S |
| VALOR | $ 342,939,186.00 |
| PLAZO EJECUCIÓN INICIAL | SIETE (7) MESES (DOS 2 MESES PRECONSTRUCCIÓN Y CINCO 5 MESES OBRAS) |
| FECHA DE INICIO | 2 DE FEBRERO 2024 CONSTRUCCIONES RYV |
| CESIÓN | 26 AGOSTO DE 2024 ECOVIAS S.A.S |
| PRORROGA No. 1 | UN (1) MES DEL 6 DE SEPTIEMBRE AL 5 OCTUBRE DE 2024 |
| PRORROGA No. 2 | QUINCE (15) DIAS DEL 6 AL 20 DE OCTUBRE DE 2024 |
| PRORROGA No. 3 | DOS (2) MESES DEL 21 DE OCTUBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024 |
| PRORROGA No. 4 | UN (1) MES Y ONCE (11) DIAS DEL 21 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 31 DE ENERO DE 2025 |
| PRORROGA No. 5 | UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS DEL 1 DE FEBRERO DE 2025 AL 15 DE MARZO DE 2025 |
| ADICIÓN No. 1 | $ 151,484,572.00 |
| ADICIÓN No. 2 | $ 131,146,628.00 |
| VALOR ACTUALIZADO | $ 625,570,386.00 |
| FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA | 15 DE MARZO DE 2025 |
| SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR | SEBASTIAN SALDARRIAGA RIVERA |

| CONTRATO INTERVENTORÍA CONDICIONES INICIALES | | VALORES |
|---|---|---|
| VALOR VARIABLE | 60.00% | $ 205,763,511.60 |
| VALOR FIJO | 30.00% | $ 102,881,755.80 |
| LIQUIDACION | 10.00% | $ 34,293,918.60 |
| **VALOR TOTAL CONTRATO INTERVENTORÍA (IVA incluido)** | **100.00%** | **$ 342,939,186.00** |

| CONTRATO INTERVENTORÍA RYV CONDICIONES INICALES | | VALORES |
|---|---|---|
| VALOR VARIABLE | 0.00% | $ - |
| VALOR FIJO | 28.57% | $ 97,982,625.00 |
| LIQUIDACION | 0.00% | |
| **VALOR TOTAL A PAGAR CONTRATO INTERVENTORÍA (IVA incluido)** | **28.57%** | **$ 97,982,625.00** |

| CONTRATO INTERVENTORÍA CESIÓN 26-08-2024 ECOVIAS S.AS. Y ADICIÓN No. 1 | | VALORES |
|---|---|---|
| VALOR INCIAL CONTRATO | | $ 342,939,186.00 |
| VALOR ADICIÓN No. 1 | | $ 151,484,572.00 |
| VALOR ADICIÓN No. 2 | | $ 131,146,628.00 |
| VALOR ACTUALIZADO CONTRATO | | $ 625,570,386.00 |
| VALOR EJECUTADO POR DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES RYV S.A.S | | $ 97,982,625.00 |
| LIQUIDACIÓN (10% DEL CONTRATO INICIAL + ADICIÓN No. 1) | 10.00% | $ 49,442,376.00 |
| LIQUIDACIÓN (10% DEL TOTAL DEL CONTRATO) | 10.00% | $ 62,557,039.00 |
| VALOR A DISTRIBUIR CONTRATO INICIAL + ADICION No. 1 ECOVIAS | | **$ 346,998,757.00** |
| VALOR FIJO ADICION No. 1 | 30.00% | $ 115,666,252.00 |
| VALOR VARIABLE ADICION No. 1 | 60.00% | $ 231,332,505.00 |
| VALOR FIJO ADICION No. 2 | 30.00% | $ 39,343,988.00 |
| VALOR VARIABLE ADICION No. 2 | 60.00% | $ 78,687,977.00 |
| **VALOR TOTAL CONTRATO INTERVENTORÍA (IVA incluido)** | **100.00%** | **$ 625,570,386.00** |

| | | Valor programado contractual, y adición No. 1 Cesión 2024 | | | Valor de la presente acta | | | Valores Pagados y Acumulados | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Acta | Periodo | Valor fijo (30%) | Valor Variable (60%) | Vr. Cobro en acta (90%) | Vr. Fijo | Vr. Variable total | Valor total presenta acta | Vr. Fijo | Vr. Variable Obra | Vr. Total. Acumulado |
| 1 | 06 AL 29 DE FEBRERO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 12,247,828.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 2 | 01 AL 30 DE MARZO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 14,697,394.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 3 | 01 AL 30 DE ABRIL DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 14,697,394.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 4 | 01 AL 31 DE MAYO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 14,697,394.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 5 | 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 14,697,394.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 6 | 01 AL 31 DE JULIO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 14,697,394.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| 7-A | 01 AL 25 DE AGOSTO DE 2024 **(VALOR FIJO COBRA RYV)** | $ 12,247,827.00 | | $ - | | | | $ - | $ - | $ - |
| | 01 AL 31 DE MAYO DE 2024 **(VALOR VARIABLE ECOVIAS)** | | $ 4,349,051.00 | $ 48,865,136.00 | | | | | | |
| | 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024 **(VALOR VARIABLE ECOVIAS)** | | $ 9,368,966.00 | | | | | | | |
| | 01 AL 31 DE JULIO DE 2024 **(VALOR VARIABLE ECOVIAS)** | | $ 15,869,410.00 | | | | | | | |
| 8 | 26 AL 31 DE AGOSTO DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | | | | | | $ 19,277,709.00 | $ 29,587,427.00 | $ 48,865,136 |
| | 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | $ 19,277,709.00 | | | | | | | | |
| | 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | | | | | | | | |
| | 26 AL 31 DE AGOSTO DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | $ 9,831,631.00 | | | | | | | |
| 9 | 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | $ 10,456,229.00 | $ 78,120,986.00 | | | | $ 57,833,126.00 | $ 20,287,860.00 | $ 126,986,122 |
| | 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | $ 57,833,126.00 | | | | | | | | |
| | 26 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | $ 18,922,999.00 | | | | | | | |
| 10 | 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | $ 10,155,497.00 | $ 67,633,913.00 | | | | $ 38,555,417.00 | $ 29,078,496.00 | $ 194,620,035 |
| | 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | $ 38,555,417.00 | | | | | | | | |
| 11 | 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2025 **(ECOVIAS S.A.S)** | $ 26,229,326.00 | | $ 75,407,007.00 | $ 26,229,326.00 | $ 49,177,681.00 | $ 75,407,007.00 | $ 26,229,326.00 | $ 49,177,681.00 | $ 270,027,042 |
| | 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 **(ECOVIAS S.A.S)** | | $ 49,177,681.00 | | | | | | | |
| | **TOTAL VALOR FIJO** | **$ 117,260,334.00** | | | | | | **$ 141,895,578.00** | $ - | **$ 270,027,042** |
| | **TOTAL VALOR VARIABLE OBRA** | | **$ 128,131,464.00** | | **TOTAL PRESENTE ACTA** | | **$ 75,407,007.00** | | **$ 128,131,464.00** | |

* Nota: Los valores de Liquidación se descuentan, para cobrarse al final del contrato.

**APROBADO APOYO A LA SUPERVISIÓN**
FREDY ALFONSO HERRERA CASTIBLANCO
APOYO A LA SUPERVISIÓN
FIRMA

**APROBADO CONTRATISTA**
LUIGGI ALBERTO PUGLIESE MERCADO
R.L. ECOVIAS S.A.S. - INTERVENTORÍA
FIRMA

# ECOVIAS S.A.S - PRINCIPAL
## NIT: 890,104,625-1 IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA
**Actividad Económica 7110 Tarifa Renta 0**
## CRA 45 85 50 - BARRANQUILLA - ATLANTICO
## Teléfonos: 3551953 3576115 Celular: 3776322
**No somos Autorretenedores - No somos Grandes Contribuyentes**
**Actividad ICA: 7112 10.00 x mil**



| | | | |
|---|---|---|---|
| **Cliente** | BOGOTA DISTRITO CAPITAL - BOGOTA DISTRITO CAPITAL | | |
| **Dirección** | CR 30 25 90 P1 BRR OF CORRESPONDENCIA SECRETARIA DE HACIENDA | | |
| **Ciudad** | BOGOTA, D.C. | **C.C ó NIT** | 899,999,061-9 |
| **País** | COLOMBIA | **Zona** | |
| **Teléfono** | | **Celular** | |
| **Vendedor** | | **Email** | cdi.sumapaz@gobiernobogota.gov.co |

**FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**
**Nº ECO-745**

| | |
|---|---|
| **Fecha** | 20/03/2025 08:45:29 AM |
| **Vence** | 19/04/2025 |
| **Pago** | Credito a 30 Días |

| # | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | Vr UNITARIO | CANTIDAD | %DSC | %IVA | %RTF | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 11 | CONTRATO N ° A CI N - 485 - 2023 “REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, A DMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCES O LICITATORIO CUYO OBJETO ES “APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y D I SEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UB ICADA EN LA HACIENDA LLANO GRAN DE EN EL CENT O POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA C CS - 334 -2022”. A CTA DE RECIBO PARCIAL N o. 11, PERIODO: DEL 01 DE FEBRERO 2025 AL 28 DE FEBRERO 2025 | 63,367,232.77 | 1.00 | 0.00 | 19.00 | 0.00 | 63,367,232.77 |

| | |
|---|---|
| **Despacho a** | BOGOTA DISTRITO CAPITAL |
| **Dirección** | CR 30 25 90 P1 BRR OF |
| **Teléfono** | |
| **Ciudad** | BOGOTA |
| **Departamento** | D.C. |

| Vr. BASE | %IVA | %IC | Vr. IMPTO |
|---|---|---|---|
| 63,367,232.77 | 19.00 | 0.00 | 12,039,774.23 |

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL** | **63,367,232.77** |
| **-Descuento** | 0.00 |
| **-Otros Dsctos** | 0.00 |
| **BASE GRAVABLE** | **63,367,232.77** |
| **+IVA** | 12,039,774.23 |
| **+ImpoConsumo** | 0.00 |
| **-ReteFuente** | 0.00 |
| **-ICA Retenido** | 0.00 |
| **-IVA Retenido** | 0.00 |
| **TOTAL NETO** | **$ 75,407,007.00** |

**Observaciones:** FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE 027969991101 BANCO DAVIVIENDA A NOMBRE DE ECOVIAS S.A.S

**SON:** SETENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SIETE MIL SIETE PESOS CON 00/100 M/L

**REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE FACTURA ELECTRÓNICA**
Autorización Numeración de Facturación N° 18764076672028 de 06/08/2024 desde ECO 627 hasta ECO 1000 con vigencia de 12 meses
**www.ecoviasas.com** - **info@ecoviasas.com**

**CUFE:** ea15eb04f243c19878f808bbc80530a0cb52c0f6a6f71f3378292545f48e93126228130e8fb0e2c4477079f6279bb481

Empresa

Aceptada y Recibido

DIAN

# Autorización Numeración de Facturación

**1876**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764076672028

(415)7707212489984(8020) 001876407667202 8

| 5. Número de Identificación Tributaria - NIT | 6. DV | 7. Primer apellido | 8. Segundo apellido | 9. Primer nombre | 10. Otros nombres |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | | | | |

11. Razón social
ECOVIAS S.A.S.

12. Dirección seccional
Impuestos de Barranquilla

Cód. 2

24. Dirección
CR 45 85 50 BRR LA CAMPIÑA

| 25. País | 26.Departamento | 27. Municipio |
|---|---|---|
| Colombia | Atlántico | Barranquilla |

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 000165 del 01/11/2023, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

El formato oficial 1876 Autorización numeración de facturación es único e intransferible, solo surte efecto durante la vigencia para el titular del mismo, por ende, su custodia y divulgación es exclusiva responsabilidad del facturador. El uso no autorizado del formato o su adulteración puede tener consecuencias de tipo penal.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

Firma del funcionario autorizado

DIAN
2024-08-06 / 03:22:04 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia
990. Lugar administrativo SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres PUGLIESE MERCADO LUIGGI ALBERTO
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identiflcación 8739219 1004. DV 8
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización ECOVIAS S.A.S.

997. Fecha formalización 2024-08-06/15:22:04

AUTORIZADO

DIAN

# Autorización Numeración de Facturación

**1876**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764076672028

(415)7707212489984(8020) 001876407667202 8

| 5. Número de Identificación Tributaria - NIT | 6. DV | 7. Primer apellido | 8. Segundo apellido | 9. Primer nombre | 10. Otros nombres |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | | | | |

11. Razón social

ECOVIAS S.A.S.

**Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar**

| | 29. Establecimiento | 30. Modalidad | Cód. | 31. Prefijo | 32. Desde el número | 33. Hasta el número | 38. Vigencia | 34. Tipo solicitud | Cód. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ECOVIAS SAS CR 45 85 50 | FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA | 4 | ECO | 627 | 1,000 | 12 | HABILITACIÓN | 2 |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |

AUTORIZADO

Banco Davivienda S.A.

# CERTIFICACION

BARRANQUILLA, ATLANTICO, 24/02/2025

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **ECOVIAS SAS** con NIT **890.104.625-1** posee en el Banco Davivienda:

**CUENTA CORRIENTE**

Número 027969991101

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14890599430

(415)7707212489984(8020) 000001489059943 0

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
ECOVIAS S.A.S.

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| ECOVIAS S.A.S. | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Atlántico 0 8 | Barranquilla 0 0 1 |

41. Dirección principal
CR 45 85 50 BRR LA CAMPIÑA

42. Correo electrónico coordinadorcontable@ecoviasas.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 8 5 3 7 7 6 | 3 5 7 6 1 1 5 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 7 1 1 2 | 1 9 9 2 0 7 0 1 | 7 7 3 0 | 2 0 1 2 1 1 1 5 | 7 7 1 0 | | | | 1 |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 7 | 8 | 9 | 1 | 0 | 1 | 4 | 4 | 2 | 4 | 8 | 5 | 2 | 5 | 5 | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

### Usuarios aduaneros

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | 2 | 3 | | | | | | | | |

| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 01 - 24 / 09 : 15: 42

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PUGLIESE MERCADO LUIGGI ALBERTO

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14890599430

(415)7707212489984(8020) **000001489059943 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 2 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 5 | 0 5 |
| 72. Número | 6 7 3 | 3 6 6 |
| 73. Fecha | 1 9 7 3 0 3 3 0 | 2 0 1 4 1 0 2 7 |
| 74. Número de notaría | 3 | 5 |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | 0 3 |
| 76. Fecha de registro | 1 9 7 3 0 4 1 8 | 2 0 1 4 1 1 0 4 |
| 77. No. Matrícula mercantil | 1 5 2 5 5 | 1 5 2 5 5 |
| 78. Departamento | 0 8 | 0 8 |
| 79. Ciudad/Municipio | 0 0 1 | 0 0 1 |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 1 9 7 3 0 3 3 0 | |
| 81. Hasta | | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

## Estado y Beneficio

| Item | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 0 | 2 0 1 4 0 1 0 1 | | - |
| 2 | | Año Mes Día | | - |
| 3 | | Año Mes Día | | - |
| 4 | | Año Mes Día | | - |
| 5 | | Año Mes Día | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14890599430

(415)7707212489984(8020) **000001489059943 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | Impuestos de Barranquilla | 2 |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 1 3 0 8 1 5 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 8 7 3 9 2 1 9 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PUGLIESE | MERCADO | LUIGGI | ALBERTO |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 1 4 0 9 3 0 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 7 2 1 3 6 3 1 5 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PLATA | GIRALDO | JOSE | ANTONIO |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Revisor Fiscal y Contador

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14890599430

(415)7707212489984(8020) **000001489059943 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

**Revisor Fiscal y Contador**

**Revisor fiscal principal**

| 124. Tipo de documento | 125. Número de identificación | 126. DV | 127. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 3 2 7 6 4 8 9 1 | | 6 6 2 5 6 T |

| 128. Primer apellido | 129. Segundo apellido | 130. Primer nombre | 131. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MORENO | FONTALVO | OSIRIS | ESTHER |

| 132. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 133. DV | 134. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 135. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 9 0 7 0 1 |

**Revisor fiscal suplente**

| 136. Tipo de documento | 137. Número de identificación | 138. DV | 139. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 8 5 3 3 9 2 8 | | 3 9 6 2 5 T |

| 140. Primer apellido | 141. Segundo apellido | 142. Primer nombre | 143. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ARAUJO | MERCADO | JOSE | AGUSTIN |

| 144. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 145. DV | 146. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 147. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 9 0 7 0 1 |

**Contador**

| 148. Tipo de documento | 149. Número de identificación | 150. DV | 151. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 0 4 2 4 3 6 5 4 5 | | 2 4 4 9 3 4 T |

| 152. Primer apellido | 153. Segundo apellido | 154. Primer nombre | 155. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MANJARRES | RICAURTE | JAVIER | JUNIOR |

| 156. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 157. DV | 158. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 159. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 8 1 1 0 1 |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Establecimientos

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14890599430

(415)7707212489984(8020) **000001489059943 0**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 9 0 1 0 4 6 2 5 | 1 | Impuestos de Barranquilla 2 | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

**1**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| Oficina 0 8 | Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica 7 1 1 2 |

162. Nombre del establecimiento: ECOVIAS SAS

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| Atlántico 0 8 | Barranquilla 0 0 1 |

165. Dirección: CR 45 85 50

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| 1 5 2 5 5 | 1 9 7 3 0 4 1 8 |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| 3 1 7 7 6 0 9 | |

**2**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección:

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| | |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| | |

**3**

| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica |
|---|---|
| | |

162. Nombre del establecimiento:

| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio |
|---|---|
| | |

165. Dirección:

| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil |
|---|---|
| | |
| **168. Teléfono** | **169. Fecha de cierre** |
| | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

**CERTIFICACION JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES**

Para dar cumplimiento de lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el suscrito Revisor Fiscal de ECOVIAS S.A.S., identificada con Nit: 890.104.625-1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Barranquilla, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO certifico que la mencionada sociedad ha realizado los pagos de seguridad social y aportes parafiscales y se encuentra al día en los seis (6) meses anteriores a presente certificación.

Dada en Barranquilla, a los (6) días del mes de marzo de 2025.

**OSIRIS MORENO FONTALVO**
Revisor Fiscal
T.P. 66256-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

859918A8BADE11613

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **OSIRIS ESTHER MORENO FONTALVO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 32764891 de BARRANQUILLA (ATLANTICO) Y Tarjeta Profesional No 66256-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** * * *


República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
66256-T
OSIRIS ESTHER
MORENO FONTALVO
C.C. 32764891
RESOLUCION INSCRIPCION 54
FECHA 10/06/99
UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO
Presidente
00074549


06/98-23280
FIRMA DEL TITULAR
023363
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.
32764891


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 32.764.891
MORENO FONTALVO
APELLIDOS
OSIRIS ESTHER
NOMBRES
FIRMA
REPUBLICA DE COLOMBIA


INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 23-SEP-1970
BARRANQUILLA
(ATLANTICO)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.60
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
31-JUL-1992 BARRANQUILLA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
A-0300150-00159662-F-0032764891-20090620
0012701932A 1
3280029296

**ENTIDAD CONTRATANTE** FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ

## RELACIÓN PERSONAL VS PLANILLAS_CIN-485-2023 NOVIEMBRE OBRA

**CONTRATO DE CONSULTORÍA Y DE OBRA No:** CIN-485-2023

**CONTRATISTA:** ECOVIAS S.A.S.

**OBJ**

"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES "APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ, UBICADA EN LA HACIENDA LLANO GRANDE EN EL CENTRO POBLADO DE BETANIA, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO DE CONSULTORÍA CCS-334-2022"

**PERIODO DE COTIZACION APORTES** feb-25

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | CARGO | Vr. H/M | DEDICACIÓN MES | INGRESO MENSUAL | Indice Base Cotización (I.B.C.) | Indice Base Cotización (I.B.C.) PLANILLA | 1. SEGURIDAD SOCIAL | | | TOTAL | 3. PLANILLA NUMERO Y OPERADOR | 4. APORTANTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | ARL | EPS | PENSION | | | |
| 1 | LUIGGI ALBERTO PUGLIESE MERCADO | 8739219 | DIRECTOR DE INTERVENTORÍA | $ 7,108,000.00 | 100% | $ 7,108,000.00 | $ 9,000,000.00 | $ 9,000,000 | $ 626,400 | $ 360,000 | $ 1,530,000 | $ 2,516,400.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 2 | ROBERTO GRANADOS PARRA | 72172235 | RESIDENTE DE INTERVENTORÍA (ESP. ESTRUCTURA) | $ 6,239,000.00 | 100% | $ 6,239,000.00 | $ 7,000,000.00 | $ 7,000,000 | $ 487,200 | $ 280,000 | $ 1,190,000 | $ 1,957,200.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 3 | IGNACIO SEGUNDO DE LA HOZ DE CASTRO | 8745246 | ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS Y RCI | $ 4,793,000.00 | 40% | $ 1,917,200.00 | $ 4,000,000.00 | $ 4,000,000 | $ 278,400 | $ 160,000 | $ 640,000 | $ 1,078,400.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 4 | BARTOLOME ANTONIO PEREIRA OSPINA | 9086647 | INGENIERO ELECTRICO | $ 4,523,000.00 | 40% | $ 1,809,200.00 | $ 3,500,000.00 | $ 3,500,000 | $ 243,600 | $ 140,000 | $ 560,000 | $ 943,600.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 5 | JEFFERSON HARRY LOPEZ MORENO | 11808025 | PROFESIONAL AMBIENTAL | $ 4,523,000.00 | 60% | $ 2,713,800.00 | $ 4,400,000.00 | $ 4,400,000 | $ 306,300 | $ 176,000 | $ 704,000 | $ 1,186,300.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 6 | JESUS ANTONIO RINCON BENAVIDES | 79962654 | PROFESIONAL SST | $ 4,523,000.00 | 65% | $ 2,939,950.00 | $ 3,042,000.00 | $ 3,000,000 | $ 211,800 | $ 121,700 | $ 486,800 | $ 820,300.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 7 | TULIA ISABEL OLACIREGUI CUSPOCA | 1045692216 | PROFESIONAL SOCIAL | $ 4,523,000.00 | 65% | $ 2,939,950.00 | $ 3,700,000.00 | $ 3,700,000 | $ 257,600 | $ 148,000 | $ 592,000 | $ 997,600.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| 8 | HECTOR FERNANDO MAZENETT GOMEZ | 79327188 | ARQUITECTO | $ 4,523,000.00 | 65% | $ 2,939,950.00 | $ 4,400,000.00 | $ 4,400,000 | $ 306,300 | $ 176,000 | $ 704,000 | $ 1,186,300.00 | 32658542 (ASOPAGOS S.A.) | DEPENDIENTE RIESGO 5 (ECOVIAS S.A.S) |
| **TOTAL COSTOS DE PERSONAL PRESENTE MES** | | | | | | 28,607,050 | | | $ 2,717,600 | $ 1,561,700 | $ 6,406,800 | $ 10,686,100 | | |

NOTA 1: LA COLUMNA INGRESO MENSUAL CORRESPONDE AL VALOR NETO MENSUAL OFERTADO EN LA PROPUESTA ECONOMICA Y DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE DEDICACION MENSUAL

NOTA 2: SOLO SE INCLUYE EL PERSONAL REQUERIDO PARA LA ETAPA OBRA CON LOS PORCENTAJES DEFINIDOS EN LA ADICIÓN DE ACUERDO AL OFICIO CASUMAPAZ-459-2023-198 APROBADO POR INTERVENTORIA A TRAVÉS DEL OFICIO PS465-156-2024

Firma

Nombre: Fredy Alfonso Herrera Castiblanco

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 0 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-8739219 |
| NOMBRE EMPLEADO | LUIGGI ALBERTO PUGLIESE MERCADO |
| EPS | EPS SURA |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32627700 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 9.000.000 | 0,1600000 | $ 1.440.000 | $ 0 | $ 0 | $ 1.440.000 | $ 45.000 | $ 45.000 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 9.000.000 | 0,0400000 | $ 360.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 9.000.000 | 0,0696000 | $ 626.400 | 123 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 9.000.000 | 0,0400000 | $ 360.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 1.530.000 | $ 360.000 | $ 626.400 | $ 360.000 | $ 2.876.400 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-8745246 |
| NOMBRE EMPLEADO | IGNACIO SEGUNDO DE LA HOZ DE CASTRO |
| EPS | EPS SURA |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 4.000.000 | 0,1600000 | $ 640.000 | $ 0 | $ 0 | $ 640.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 4.000.000 | 0,0400000 | $ 160.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 4.000.000 | 0,0696000 | $ 278.400 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 4.000.000 | 0,0400000 | $ 160.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 640.000 | $ 160.000 | $ 278.400 | $ 160.000 | $ 1.238.400 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-9086647 |
| NOMBRE EMPLEADO | BARTOLOME ANTONIO PEREIRA OSPINA |
| EPS | EPS SURA |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 3.500.000 | 0,1600000 | $ 560.000 | $ 0 | $ 0 | $ 560.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 3.500.000 | 0,0400000 | $ 140.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 3.500.000 | 0,0696000 | $ 243.600 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 3.500.000 | 0,0400000 | $ 140.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 560.000 | $ 140.000 | $ 243.600 | $ 140.000 | $ 1.083.600 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-11808025 |
| NOMBRE EMPLEADO | JEFFERSON HARRY LOPEZ MORENO |
| EPS | ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A. |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 4.400.000 | 0,1600000 | $ 704.000 | $ 0 | $ 0 | $ 704.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 4.400.000 | 0,0400000 | $ 176.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 4.400.000 | 0,0696000 | $ 306.300 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 4.400.000 | 0,0400000 | $ 176.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 704.000 | $ 176.000 | $ 306.300 | $ 176.000 | $ 1.362.300 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-72172235 |
| NOMBRE EMPLEADO | ROBERTO  GRANADOS PARRA |
| EPS | SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD |
| AFP | PROTECCION (ING+PROTECCION) |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 8.000.000 | 0,1600000 | $ 1.280.000 | $ 0 | $ 0 | $ 1.280.000 | $ 40.000 | $ 40.000 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 8.000.000 | 0,0400000 | $ 320.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 8.000.000 | 0,0696000 | $ 556.800 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 8.000.000 | 0,0400000 | $ 320.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 1.360.000 | $ 320.000 | $ 556.800 | $ 320.000 | $ 2.556.800 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-79327188 |
| NOMBRE EMPLEADO | HECTOR FERNANDO MAZENETT GOMEZ |
| EPS | NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 4.400.000 | 0,1600000 | $ 704.000 | $ 0 | $ 0 | $ 704.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 4.400.000 | 0,0400000 | $ 176.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 4.400.000 | 0,0696000 | $ 306.300 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 4.400.000 | 0,0400000 | $ 176.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 704.000 | $ 176.000 | $ 306.300 | $ 176.000 | $ 1.362.300 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-79962654 |
| NOMBRE EMPLEADO | JESUS ANTONIO RINCON BENAVIDES |
| EPS | ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM COLSUBSIDIO |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMPENSAR |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | 2025-02-04 |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | 4/02/25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 27 | 3.042.000 | 0,1600000 | $ 486.800 | $ 0 | $ 0 | $ 486.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 27 | 3.042.000 | 0,0400000 | $ 121.700 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 27 | 3.042.000 | 0,0696000 | $ 211.800 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 27 | 3.042.000 | 0,0400000 | $ 121.700 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 486.800 | $ 121.700 | $ 211.800 | $ 121.700 | $ 942.000 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 1 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-1002130348 |
| NOMBRE EMPLEADO | JONATHAN  SANTOS PEREZ |
| EPS | NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. |
| AFP | PORVENIR |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32658542 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 3.008.000 | 0,1600000 | $ 481.300 | $ 0 | $ 0 | $ 481.300 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 3.008.000 | 0,0400000 | $ 120.400 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 3.008.000 | 0,0696000 | $ 209.400 | 2 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 3.008.000 | 0,0400000 | $ 120.400 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 481.300 | $ 120.400 | $ 209.400 | $ 120.400 | $ 931.500 |

# CONSULTA EMPLEADO

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | ECOVIAS SAS |
| IDENTIFICACIÓN APORTANTE | NI-890104625 |
| SUCURSAL | 0 |
| FECHA PAGO | 2025-03-05 |
| INDENTIFICACIÓN EMPLEADO | CC-1045692216 |
| NOMBRE EMPLEADO | TULIA ISABEL OLACIREGUI CUSPOCA |
| EPS | EPS SURA |
| AFP | Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES |
| CAJA COMPENSACIÓN | Caja de Compensacion Familiar COMFAMILIAR ATLANTICO |
| ARL | ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. |
| NÚMERO PLANILLA | 32627700 |
| REFERENCIA PAGO(PIN) | |
| TIPO PLANILLA | E |
| PERÍODO PENSIÓN | 2025-02 |
| PERÍODO SALUD | 2025-03 |
| TIPO COTIZANTE | Dependiente |
| SUBTIPO COTIZANTE | Sin Subtipo |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 5711001 |
| NOVEDAD INGRESO INICIAL | |
| NOVEDAD INGRESO FINAL | |

| ING | Fecha ING | RET | Fecha RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | Fecha VSP | VTE | VST | SLN | Fecha Sln inicio | Fecha Sln Fin | IGE | Fecha Ige Inicio | Fecha Ige Fin | LMA | Fecha LMA | Fecha LMA Fin | VAC | Fecha Vac Inicio | Fecha VAC Fin | AVP | VCT | Fecha VCT Inicio | Fecha VCT Fin | IRL | Fecha IRL Inicio | Fecha IRL Fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | |

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Cot. Voluntaria | | Total | Fondo de Solidaridad de | Fondo de Subsistencia | Valor no retenido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Afiliado | Aportante | | | | |
| 30 | 3.700.000 | 0,1600000 | $ 592.000 | $ 0 | $ 0 | $ 592.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE SALUD

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | UPC adicional | Incapacidades E.G | | Licencias de Maternidad o | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Número Autorización | Valor | Número Autorización | Valor |
| 30 | 3.700.000 | 0,0400000 | $ 148.000 | $ 0 | 0 | $ 0 | 0 | $ 0 |

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

| Días Cot | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Código de centro de trabajo |
|---|---|---|---|---|
| 30 | 3.700.000 | 0,0696000 | $ 257.600 | 123 |

APORTES PARAFISCALES

| Días Cot | Caja de Compensación Familiar | | | Sena | | | ICBF | | ESAP | | MIN DE EDUCACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | IBC | Tarifa | Cot.Obligatori | IBC | Tarifa | Cot. Obligatoria | Tarifa | Cot. Obligatori | Tarifa | Cot. | Tarifa | Cot. Obligatori |
| 30 | 3.700.000 | 0,0400000 | $ 148.000 | 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 | 0,0000000 | $ 0 |

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

| Pensión | Salud | Riesgos | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|
| $ 592.000 | $ 148.000 | $ 257.600 | $ 148.000 | $ 1.145.600 |